

# **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”**

с. Преселенци, общ. Ген. Тошево

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:** .....  
/Стоянка Стойкова/

**ПЛАН**

**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

**ЗА УЧЕБНАТА 2022 / 2023 ГОДИНА**

**НА**

**ОУ „Васил Левски” с. Преселенци, общ. Ген. Тошево**

## **I. ЦЕЛИ**

1. Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.
2. Развитие и осъвременяване на квалификационната дейност и мотивиране на педагозите за квалификация и усъвършенстване.
3. Въвеждане на съвременни европейски форми и начини за квалификационна дейност, свързани с изискванията към учителите.
4. Квалификацията да повишава социално-педагогическите компетенции, критериите и показателите за оценка на труда на учителя.
5. Връзка на квалификацията с приложение на интерактивните методи и груповата работа, с иновативните и прагматични решения, които да доведат до кариерно развитие и подобаващо заплащане труда на учителя.
6. Непрекъснатост на квалификационната дейност, която да повиши ефективността в работата по проекти.
7. Квалификация на кадри чрез създаване и реализация на нови квалификационни форми .
8. По-високото равнище на квалификация - основа за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен

## **II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците
2. Учителите да отчитат необходимостта на пазара от добре развит човешки ресурс, който да реализира новостите и приоритетите в образованието.
3. Учителите да търсят алтернативи за промяна в мисленето и приложение на нови концептуални модели в квалификацията и пряката си образователна работа на педагози

4. Квалификационната дейност да поставя акценти в посока на изследване и развитие на глобалните процеси в образователната реформа, изследване на реалните потребности, мотиви , интереси на учениците, които се образуват.
5. Учителите да търсят възможности за повишаване на личната си професионална квалификация в сферата на вътрешно-квалификационните форми.
6. Учителите да вземат активно участие в националната стратегия за квалификация и кариерно развитие.
7. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети с цел покриване на ДОС и развиване уменията на учениците за решаване на проблеми.
8. Да се подпомага работата на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемачество и умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.

### III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Въвеждаща квалификация				Продължаваща квалификация				
Тема	Форма (семинар, обучение, тренинг, др.)	Време на провеждане	Целева група (брой)	Тема	Форма (семинар, обучение, тренинг, др.)	Време на провеждане	Целева група (брой)	Брой академични часове
Правила за действие в противовес на разпространението на COVID-19	семинар	Септември 2022г.	<b>Учители и директор</b>	Разработване на планове за дейността на МО	Обмяна на добри практики	Септември 2022	<b>Учители - 8</b>	<b>8</b>
				Превенция от отпадане на учениците от училище	Беседа	Октомври 2022	<b>Учители - 8 Директор - 1</b>	<b>2</b>
Работа с електронен дневник	Уебинар	Септември -	<b>Учители - 8</b>	Работа с електронен	Тренинг	Октомври2022	<b>Учители - 8</b>	<b>8</b>

		Октомври 2022		дневник				
Обучение по БДП	курс	Октомври - Ноември 2022	<b>Учители - 5</b>	Обучение по БДП	тренинг	Октомври 2022	<b>Учители - 4</b>	<b>16</b>
Наредбата за приобщаващо образование - акценти	семинар	Ноември 2021	<b>Учители - 8 Директор - 1</b>	Работа с ученици , нуждаещи се от обща подкрепа	Обмяна на добри практики	Април 2023	<b>Учители - 8 Директор - 1</b>	<b>8</b>
Образование в мултикултурна среда	Тренинг	Октомври- Ноември 2022	<b>Директор - 1 Учители - 9</b>	Участие в традиционен общински ромски празник	Обмяна на добри практики	Април 2023	<b>Учители - 2 Директор - 1</b>	<b>4</b>
				Участие във фестивал "Отворено сърце" гр. Велико Търново	Обмяна на добри практики	Юни 2023	<b>Учители - 2 Директор - 1</b>	<b>16</b>
				Организиране на открити уроци	Обмяна на добри практики	Септември 2022 - Юни 2023	<b>Учители - 9 Директор - 1</b>	<b>По 2 ч. на урок</b>

**Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 14/08.09.2022г.**

**Приложение:** Утвърдени Правила за организиране и провеждане на вътрешно институционална квалификация и за отчитане на участието

**ПРАВИЛА**  
**ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА**  
**ОТЧИТАНЕТО НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ**

**Общи положения**

**Чл. 1.** С този правилник се уреждат вътрешните правила за условията и реда за участие във вътрешно институционалните квалификационни дейности на педагогическите специалисти.

**Чл. 2.** Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в ЦПЛР.

**Чл. 3.** Всеки педагогически специалист в ОУ „Васил Левски” е длъжен ежегодно да участва във вътрешно институционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно.

**Условия и ред**  
**за организация и провеждане на вътрешно-институционалната квалификация**

**Чл. 4.** (1) Ред за осъществяване на вътрешно институционалната квалификация:

1. Директорът на ОУ „Васил Левски” изготвя покана -уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане; (Приложение №1)

2. Към поканата е приложен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията.

**Чл. 5.** (1) След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта в срок до 3 работни дни и я предава на директора на институцията за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация. (Приложение №2)

1. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешно институционалната квалификация.

2. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.

3. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешно квалификационна форма се съхранява в папка или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

**Чл. 6.** (1) Форма на вътрешно институционална квалификация е обмяната на добри практики чрез посещение на място други училища от страната.

(2) Отчитането на квалификационната форма се удостоверява с карта, която включва:

1. Място на провеждане на квалификацията
2. Дата на провеждане на квалификацията
3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията
4. Брой академични часове
5. Списък на участниците в квалификацията
6. Подпис и печат на директора на ОУ „Васил Левски” с. Преселенци
7. Подпис и печат на директора на приемащото училище. (Приложение №3)

#### **Финансиране**

**Чл. 8.** От бюджета на ОУ”Васил Левски” се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешно институционална квалификация.

**Чл. 9.** Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в от страната са за сметка на ОУ”Васил Левски”.

#### **Допълнителни разпоредби**

§1. Правилата са разработени в съответствие с изискванията на Наредба № 15/2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и са приети с решение от заседание на ПС на ОУ”Васил Левски” с. Преселенци с протокол № 14/08.09.2022 г.

Приложение №1 към чл. 4, ал. 1, т. 1

ПОКАНА

ДО ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ОУ”Васил Левски”

Уважаеми колеги,

Най-учтиво Ви каним на организираната вътрешно институционална квалификация.

Тя ще се проведе при следните условия:

Дата: .....

Място: ЦПЛР

Тема: .....

Провеждащ квалификацията: .....

Час на провеждане: от ..... до .....

**ЗАПОЗНАТИ:**

Грите имена на педагогически специалист/ длъжност	Подпис
1.....	1.
2. ....	2.
3. ....	3.
4. ....	4.

**КАРТА**

**за отчитане на вътрешно институционална квалификация  
за учебната 2022/23 година**

Тема на квалификационната форма / наименование на програмата за обучение	
Организационна форма на предлаганата квалификация	
Дата на провеждане	
Място на провеждане	
Време на провеждане в академични часове и минути	Начален час:
	Краен час:
	Общо времетраене на формата:
Работни материали	<input type="checkbox"/> Компютърна презентация <input type="checkbox"/> Писмена разработка <input type="checkbox"/> Работни листове <input type="checkbox"/> Дидактически материали Други:
Място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация	Класьор за вътрешно институционална квалификация в ОУ "В. Левски" за 2020/21 учебна година.
Ръководител / отговорник за провеждането на квалификационната форма	
Участници – общ брой:	<b>Трите имена на участвалия педагогически специалист/ Подпис</b>



	ДЪЛЖНОСТ	
	1. ....	1.
	2. ....	2.
	3. ....	3.

Потвърдил верността на вписаните данни: .....

Дата:.....

Директор:

Приложение №3 към чл. 6, ал. 2

#### КАРТА

за отчитане на вътрешноинституционална квалификация при обмяна на добри практики чрез посещение на място в други училища

1. Място на провеждане на квалификацията	
2. Дата на провеждане на квалификацията	
3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията	От: ..... До: .....
4. Брой академични часове	
5. Списък на участниците в квалификацията	1. 2. 3.
6. Подпис и печат на директора на ОУ "Васил Левски"	
7. Подпис и печат на директора на приемащото училище	